



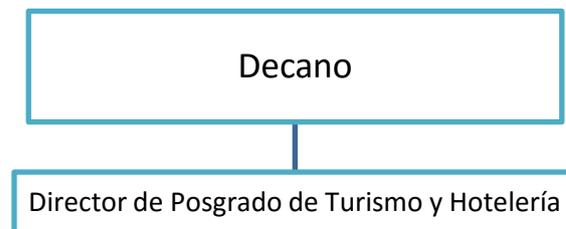
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA

DIRECTOR DE POSGRADO TYH

I DATOS DEL PUESTO

Área	: Unidad de Posgrado
Nombre del Puesto	: Director de Posgrado
Recibe Supervisión de	: Decano
Ejerce supervisión sobre	: Asistente
Coordinación interna con	: Directores de escuela, directores de posgrado, comunicación estratégica y oficina central de Grados y Títulos
Coordinación externa con	:

II **Organigrama**



III **Misión del Puesto**

Formar y desarrollar profesionales competitivos que respondan a las necesidades de un mercado cambiante y globalizado.

IV **Funciones**

- Formular, proponer y actualizar periódicamente los currículos y silabus de los programas de posgrado para estar a la vanguardia de los requerimientos del mercado laboral mediante un benchmarking local.
- Planificar y evaluar las actividades académicas de la plana docente de posgrado, con el objetivo de asegurar la entrega del servicio con calidad y elevado nivel de excelencia.
- Planificar y ejecutar la selección de los docentes de posgrado en coordinación con el departamento académico para contar con profesionales de alto nivel académico y expertise mediante la convocatoria en los diferentes medios de comunicación.
- Gestionar el proceso de evaluación de desempeño docente para mantener la competitividad académica mediante en coordinación con la UAC.
- Promover proyectos de investigación acorde a las líneas de investigación de la facultad para generar publicaciones científicas a disposición de la comunidad.
- Planificar, ejecutar y evaluar los planes de capacitación continua de los docentes de posgrado en coordinación el departamento académico.
- Demás funciones que designe el jefe inmediato superior



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA

V Nivel de educación (especificar en qué área)

Título profesional en Turismo y Hotelería

Doctor en Turismo y Hotelería

VI Conocimientos

a) Diplomado de gestión académica

VII Experiencia

5 años de experiencia en funciones similares

VIII Condiciones Ambientales

Condiciones Normales

IX Observaciones

No Aplica

X Competencias y Comportamientos Asociados

Competencias Cardinales	A	B	C	D
1. Ética	X			
2. Innovación	X			
3. Liderazgo	X			
4. Calidad y Mejora Continua	X			
5. Responsabilidad social	X			
Competencias Especificas	A	B	C	D
6. Orientación al cliente interno y externo	X			
7. Trabajo en equipo	X			
8. Compromiso	X			
9. Comunicación efectiva	X			
10. Conducción de personas	X			



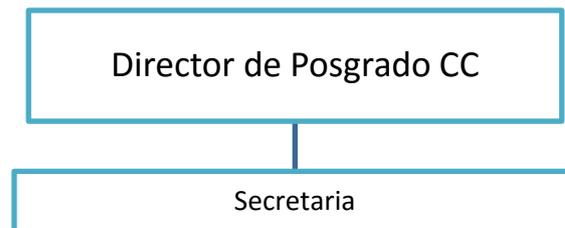
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA

SECRETARIA

I DATOS DEL PUESTO

Área	: Unidad de Posgrado
Nombre del Puesto	: Secretaria
Recibe Supervisión de	: Director de Posgrado
Ejerce supervisión sobre	: Ninguno
Coordinación interna con	: Director de Posgrado
Coordinación externa con	: Ninguno

II Organigrama



III Misión del Puesto

Prestar apoyo en las tareas administrativas y operacionales para lograr el óptimo funcionamiento y rendimiento del área a través de herramientas informáticas.

IV **Funciones**

- Coordinar y administrar los archivos físicos y digitales que concierne a las reuniones y actividades del área con la finalidad de dar cumplimiento a los lineamientos y procedimientos de control que la jefatura lo requiera mediante herramientas informáticas.
- Organizar y controlar todas las actividades, procedimientos y documentos tanto administrativos como operativos mediante reportes ejecutivos para la toma de decisiones del jefe de área.
- Mantener los archivos digitales de los contratos del personal administrativo debidamente clasificado con el fin de monitorear los tiempos de renovación de contratos a través de un sistema de alerta.
- Demás funciones que designe el jefe inmediato superior.



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA

V Nivel de educación (especificar en qué área)

Título técnico: Secretariado Ejecutivo

VI Conocimientos

- a) Herramientas de Ofimática (Intermedio)
- b) Sistemas ERP – SAP(Deseable)

VII Experiencia

1 año en puestos similares.

VIII Condiciones Ambientales

Condiciones Normales

IX Observaciones

Ninguna

X Competencias y Comportamientos Asociados

Competencias Cardinales	A	B	C	D
1. Ética		X		
2. Innovación			X	
3. Liderazgo			X	
4. Calidad y Mejora Continua			X	
5. Responsabilidad social			X	
Competencias Especificas	A	B	C	D
6. Orientación al cliente interno y externo		x		
7. Trabajo en equipo			X	
8. Compromiso		X		
9. Comunicación efectiva		x		
10. Conducción de personas				



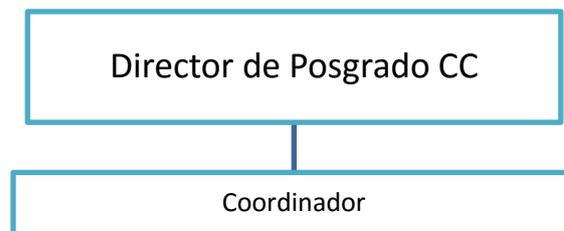
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA

COORDINADOR

I DATOS DEL PUESTO

Área	: Unidad de Posgrado
Nombre del Puesto	: Coordinador
Recibe Supervisión de	: Director de Posgrado
Ejerce supervisión sobre	: Ninguno
Coordinación interna con	: Director de Posgrado
Coordinación externa con	: Ninguno

II Organigrama



III Misión del Puesto

Orientar a los alumnos de posgrado, así como, prestar apoyo en las tareas administrativas y operacionales para lograr el óptimo funcionamiento y rendimiento del área a través de herramientas informáticas.

IV Funciones

- Orientar a los alumnos en cuanto a trámites administrativos y operativos de la Unidad de Posgrado y de Registros Académicos, como de otras áreas complementarias.
- Coordinar la logística de asignación de aulas para el correcto dictado de clases.
- Asesorar a los alumnos sobre los trabajos de investigación y realizar un acompañamiento
- Revisar los silabus de los cursos de las maestrías que se dictan en el posgrado.
- Realizar un acompañamiento de las asesorías a los docentes al igual que del uso del aula virtual.
- Verificar que los equipos de las aulas se encuentren en óptimas condiciones previo al dictado de clases.
- Verificar el empleo de las metodologías y enseñanzas por parte de los docentes.
- Demás funciones que designe el jefe inmediato superior.



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA

V Nivel de educación (especificar en qué área)

Título en administración o afines

Maestría en Turismo, administración o afines

VI Conocimientos

- a) Herramientas de Ofimática (Intermedio)
- b) Sistemas ERP – SAP(Deseable)

VII Experiencia

2 año en puestos similares.

VIII Condiciones Ambientales

Condiciones Normales

IX Observaciones

Ninguna

X Competencias y Comportamientos Asociados

Competencias Cardinales	A	B	C	D
1. Ética		X		
2. Innovación			X	
3. Liderazgo			X	
4. Calidad y Mejora Continua		X		
5. Responsabilidad social			X	
Competencias Específicas	A	B	C	D
6. Orientación al cliente interno y externo		X		
7. Trabajo en equipo		X		
8. Compromiso		X		
9. Comunicación efectiva		X		
10. Conducción de personas		X		